

**Informativa essenziale Dipendenti/Collaboratori**

<b>Chi è il titolare del trattamento?</b>	Mambu S.r.l. d'ora in avanti Il <b>Titolare</b>	Via Mameli, 15 – 42123 Reggio Emilia privacy@mambu.it
<b>Chi è il responsabile della protezione dei dati?</b>	DPO	dpo@mambu.it
<b>Chi sono i destinatari?</b>	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commercialisti</li> <li>• Consulenti del lavoro</li> <li>• Enti di formazione</li> <li>• Società interinali</li> <li>• Consulente miglioramento performance</li> <li>• Avvocati/consulenti legali</li> <li>• Medico del lavoro</li> <li>• Consulenti informatici</li> <li>• Istituti di credito</li> <li>• Enti pubblici</li> <li>• Associazioni e rappresentanze sindacali</li> <li>• Società che si occupa della sicurezza sul lavoro (D. Lgs 81/08)</li> <li>• delegati o soggetti che abbiano titolo, anche legalmente riconosciuto, a ricevere i tuoi dati personali. È il caso per esempio di familiari, conviventi</li> </ul>

**Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?**

<b>I dati personali saranno trattati:</b>	<b>Il trattamento avviene in base a:</b>	<b>I dati personali che ti riguardano sono:</b>
per l'esecuzione e la gestione del rapporto di lavoro instaurato compresa l'archiviazione e la conservazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• contratto</li> <li>• adempimento di obblighi conseguenti al rapporto instaurato quali: emissione e tenuta LUL, tenuta contabilità ed esercizio di diritti dipendenti dal contratto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, dati bancari/contabili, dati curriculari;</li> <li>○ dati relativi allo stato di salute;</li> <li>○ dati retributivi (ivi incluse le trattenute per iscrizione al sindacato)</li> <li>○ dati relativi all'adesione ad un sindacato;</li> <li>○ dati di log relativi all'utilizzo della strumentazione informatica</li> </ul>
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	<ul style="list-style-type: none"> <li>• adempimento di obblighi discendenti dal contratto di lavoro e da specifiche leggi</li> <li>• legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ dati relativi alle prestazioni lavorative/professionali</li> <li>○ dati personali identificativi ed eventualmente particolari di terzi (parenti e/o convivente) forniti dai dipendenti per finalità connesse alla L.</li> </ul>
per attività di sicurezza-rilevazione e notificazione data breach	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obbligo di legge</li> </ul>	

		104/1992, alle normative di carattere fiscale e/o amministrativo interessate
per la sicurezza informatica	<ul style="list-style-type: none"><li>• legittimo interesse del titolare del trattamento</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ nome, cognome</li><li>○ luogo e data di nascita</li><li>○ indirizzo fisico e, nel caso richiesto, anche telematico</li></ul>

<b>I seguenti dati personali <u>non</u> sono stati forniti direttamente da te</b>
dati contabili
informazioni relative allo stato di salute
dati curriculari
Informazioni relative alla condizione familiare e all'attività lavorativa
dati informatici

<b>Qual è l'origine dei dati personali non forniti da te?</b>
Soggetti privati che svolgono attività di somministrazione di lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale, formazione e attività di supporto alla ricollocazione professionale
Soggetti pubblici e privati che svolgono, anche professionalmente, attività di assistenza sanitaria
Elenchi tenuti da pubbliche autorità o sotto la loro autorità o enti simili in base a specifica normativa nazionale
Provider di servizi informatici

Il Titolare ti informa che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa completa nella sezione privacy presente sul sito <https://www.mambu.it/>

### **Informativa completa Dipendenti/Collaboratori**

#### **Chi siamo e cosa facciamo dei tuoi dati personali?**

Mambu S.r.l., con sede in Via Mameli, 15 – 42123 Reggio Emilia (di seguito anche Il Titolare), in qualità di titolare del trattamento, si preoccupa della riservatezza dei tuoi dati personali e di garantire ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati o data protection officer (RPD o DPO) che puoi contattare se hai domande sulle policy e le prassi adottate.

Puoi contattare il RPD/DPO agli indirizzi e ai recapiti che seguono:  
dpo@mambu.it

#### **Come e perché Il Titolare raccoglie e tratta i tuoi dati personali?**

Il **Titolare** raccoglie e/o riceve le informazioni che ti riguardano, quali:

- nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, numero di conto corrente, dati curriculari;
- dati relativi allo stato di salute;
- dati retributivi (ivi incluse le trattenute per iscrizione al sindacato)
- dati relativi all'adesione ad un sindacato;
- dati di log relativi all'utilizzo della strumentazione informatica
- dati relativi alle prestazioni lavorative/professionali

Il Titolare raccoglie, anche per tuo tramite, le informazioni personali, e in specie dati identificativi e, allorché necessari, anche quelli idonei a rivelare lo stato di salute dei tuoi familiari e conviventi, in ragione degli adempimenti rimessi al datore di lavoro in dipendenza degli obblighi derivati dall'applicazione della Legge n. 104/1992: da provvedimenti giudiziari (cessione del quinto, assegni divorzili/familiari).

I dati personali che ti riguardano saranno trattati per le finalità che seguono:

#### **1) la gestione del rapporto di lavoro e dei conseguenti adempimenti anche normativi**

Finalità	Base giuridica
- la gestione del rapporto di lavoro (anche mediante terzi e destinatari) in tutte le sue fasi, dalla selezione alla definizione dello stesso;	Svolgimento attività contrattuali e precontrattuali
- la corretta quantificazione della retribuzione, nonché per la corresponsione della stessa, degli assegni (anche familiari e/o divorzili), premi, altri emolumenti, liberalità e benefici accessori	Adempimento degli obblighi dipendenti dal contratto
- l'assolvimento degli obblighi di legge e di contratto (emissione buste paga, tenuta del LUL, riconoscimento del TFR, etc.), inclusi quelli derivanti dal contratto collettivo	Adempimenti obblighi di legge, tra cui quelli dipendenti da: D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Legge n. 300/1970 e s.m.i. Legge n. 104/1992
- l'adempimento di specifici obblighi o l'esecuzione di specifici compiti derivanti da leggi, regolamenti o contratti collettivi anche aziendali, in particolare ai fini dell'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro, nonché del riconoscimento di agevolazioni e dell'applicazione della normativa in materia sindacale e di tutela della salute	
- l'assolvimento degli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza	

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'adempimento di obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di igiene e di sicurezza del lavoro e di malattie professionali o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa o professionale</li> <li>- l'adempimento degli obblighi fiscali nei confronti dell'amministrazione finanziaria</li> <li>- l'adempimento degli obblighi derivanti dalle norme in materia di igiene e di sicurezza sul lavoro</li> <li>- il compimento di tutte le attività strumentali e accessorie a quelle principali e comunque necessarie al perseguimento delle finalità dette (la registrazione, l'archiviazione dei dati, la consultazione e la conservazione, etc.)</li> <li>- la gestione dell'eventuale contenzioso e delle procedure disciplinari</li> </ul> |  |
|--|--|

Il conferimento dei dati è necessario, il mancato rilascio comporta per il Titolare l'impossibilità di costituire e dar seguito al rapporto instaurato.

Il Titolare rende noto che l'eventuale mancata e/o errata comunicazione di una delle informazioni necessarie, potrebbero determinare:

- l'impossibilità di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;
- la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.

Sarà tua cura comunicare al Titolare l'eventuale variazione dei dati sottoposti a trattamento, al fine di garantire una corretta gestione del rapporto di lavoro, fatto comunque salvo il tuo diritto di rettifica.

I tuoi dati possono essere raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- soggetti privati che svolgono attività di somministrazione di lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale, formazione e attività di supporto alla ricollocazione professionale;
- professionisti del settore sanitario (medici competenti ex D.lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- provider di servizi informatici;

e i dati che ti riguardano possono essere ottenuti mediante la consultazione di:

- elenchi tenuti da enti pubblici o equiparati o sotto il controllo dell'autorità pubblica in base a specifica normativa nazionale;

## 2) per la comunicazione a terzi e per la diffusione

Finalità	Base giuridica
comunicazione a terzi quali: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Commercialisti</li> <li>• Consulenti del lavoro</li> <li>• Enti di formazione</li> <li>• Società interinali</li> <li>• Consulente miglioramento performance</li> <li>• Avvocati/consulenti legali</li> <li>• Medico del lavoro</li> <li>• Consulenti informatici</li> <li>• Istituti di credito</li> <li>• Enti pubblici</li> </ul>	Svolgimento attività contrattuali e precontrattuali  Adempimento degli obblighi dipendenti dal contratto  Adempimenti obblighi di legge, tra cui quelli dipendenti da: D.lgs. n. 81/2008

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Associazioni e rappresentanze sindacali Società che si occupa della sicurezza sul lavoro (D. Lgs 81/08)</li><li>• delegati o soggetti che abbiano titolo, anche legalmente riconosciuto, a ricevere i tuoi dati personali. È il caso per esempio di familiari, conviventi</li></ul> |  |
|---|--|

Il Titolare non trasferisce i tuoi dati personali all'estero (paesi extra UE). I tuoi dati personali non saranno in alcun modo diffusi o divulgati verso soggetti indeterminati e non identificabili neanche come terzi.

La comunicazione riguarda le categorie di dati la cui trasmissione si renda necessaria per lo svolgimento delle attività e finalità perseguite dal Titolare nella gestione del rapporto instaurato. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato in quanto lo stesso avviene a fronte di obblighi di legge o per dar corso agli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale o nel caso ricorra altra ipotesi di esclusione (quale il legittimo interesse del Titolare), espressamente prevista o dipendente dalla normativa vigente, o anche mediante soggetti terzi individuati quali responsabili del trattamento. Laddove la comunicazione coinvolga dati idonei a rivelare lo stato di salute e gli altri dati appartenenti a categorie particolari, le relative operazioni di trattamento avverranno con tutte le garanzie del caso ivi comprese quelle che applicano, in base ai rischi rilevati, le soluzioni di pseudonimizzazione, di aggregazione e/o di criptatura dei dati;

### 3) per attività di sicurezza informatica legate alla prevenzione di data breach

Finalità	Base giuridica
- implementazione procedure di rilevazione e notificazione delle violazioni di dati personali (data breach)	Adempimento di obblighi di legge (rilevazione e notificazione di eventi di data breach)

### 4) per attività di sicurezza informatica generale

Finalità	Base giuridica
- controllo e monitoraggio dei servizi esposti in rete e sulle piattaforme di pertinenza del Titolare e messi a disposizione dei lavoratori (per accessi area riservata, siti web, casella di posta elettronica, etc.)	Interesse legittimo

### Come, dove e per quanto tempo vengono conservati i tuoi dati?

#### Come

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti cartacei o procedure informatiche da parte di soggetti interni appositamente autorizzati. A questi è consentito l'accesso ai tuoi dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che ti riguardano. I tuoi dati, soprattutto quelli appartenenti a categorie particolari, sono trattati separatamente dagli altri anche mediante metodi di pseudonimizzazione o di aggregazione che non permettano di identificarti in modo agevole e immediato.

Il Titolare verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i tuoi dati (anche particolari idonei a rivelare lo stato di salute, l'origine etnica, l'appartenenza politica etc) vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento o le cui finalità siano nel caso esaurite; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti; le verifiche periodiche consentono al Titolare di valutarne la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, o anche cessato. Specifica attenzione è prestata dal Titolare per l'indispensabilità dei dati riferiti a soggetti diversi (es. i tuoi familiari e conviventi) da quelli cui si riferiscono direttamente le prestazioni e gli adempimenti.

**Dove**

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici, situati all'interno dello spazio economico europeo, e sono assicurate misure di sicurezza specifiche.

**Quanto tempo**

I tuoi dati personali vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del contratto di lavoro che hai stipulato con il Titolare e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono.

In particolare:

dati identificativi dati contabili bancari/retributivi dati curriculari dati appartenenti a categorie particolari dati relativi all'attività lavorativa e alla condizione familiare	Durata del rapporto contrattuale Sono fatti salvi: - la limitazione del trattamento e le altre garanzie previste per i dati particolari e/o quelli relativi a condanne penali o a reati - la risoluzione del contratto (a qualsiasi titolo) - la tenuta del LUL per cui è previsto, ad esclusione dei dati previdenziali, la conservazione fino a cinque anni dall'ultima registrazione dei dati (D.M. 9 luglio 2008) - le finalità che proseguono oltre la conclusione del contratto (es. tenuta della contabilità, art. 2220 c.c.) - i termini prescrizionali nel caso applicabili: da cinque a dieci anni dalla definizione del rapporto e comunque dal momento in cui i diritti che ne dipendono possono essere esercitati (artt. 2935, 2946 e 2947 c.c.) Salvo, ancora, l'eventuale contenzioso se comporta una proroga dei termini predetti, per il tempo necessario al perseguimento della relativa finalità
---	--

Esaurite tutte le finalità che legittimano la conservazione dei tuoi dati personali, il Titolare avrà cura di cancellarli o di renderli in forma anonima.

**Quali sono i tuoi diritti?**

I diritti che ti sono riconosciuti ti permettono di avere sempre il controllo dei tuoi dati.

In sostanza tu, in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la tua richiesta, puoi:

- **accesso**, ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare, accedere ai tuoi dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti da te direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei tuoi dati o i criteri utili per determinarlo;

- **rettifica**, aggiornare o rettificare i tuoi dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- **cancellazione**, cancellare i tuoi dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- **limitazione del trattamento**, limitare il trattamento dei tuoi dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove tu ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Tu devi essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- **portabilità**, ottenere copia tuoi dati personali, in formato di uso comune, qualora il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto, del consenso e con strumenti automatizzati, in formato elettronico e leggibile da dispositivo automatico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della tua richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute. In tali casi il Titolare entro un mese dal ricevimento della tua richiesta, ti informerà e ti metterà al corrente dei motivi della proroga.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la tua richiesta scrivi all'indirizzo [privacy@mambu.it](mailto:privacy@mambu.it)

#### **Come e quando puoi opposti al trattamento dei tuoi dati personali?**

Per motivi relativi alla tua situazione particolare, puoi opposti in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta all'indirizzo [privacy@mambu.it](mailto:privacy@mambu.it)

Tu hai diritto alla cancellazione dei tuoi dati personali se non esiste un motivo legittimo prevalente rispetto a quello che ha dato origine alla tua richiesta.

#### **A chi puoi proporre reclamo?**

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, puoi presentare un reclamo all'autorità garante per la protezione dei dati personali, a meno che tu non risieda o non svolga la tua attività lavorativa in altro Stato membro. In tale ultimo caso, o in quello in cui la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.